



DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

*Møte 06/2016*

INNKALLING TIL MØTE

PORSGRUNN KIRKELIGE

FELLESRÅD

**Tirsdag 25. oktober kl 18.00 i Winthersgt 8**

---

**Adresse:**

Winthersgate 8  
3921 PORSGRUNN

**Tlf/faks**

Tlf: 35563400  
Faks: 35563401

**E-post/Internett:**

<<EpostSender>>  
[www.kirken.no](http://www.kirken.no)

**Bankkonto / Org.nr.:**

9999.99.99999  
<<SenderOrgNr>>



# DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

## Innkalling til møte

Du innkalles med dette til møte i

**Utvalg** Porsgrunn kirkelige fellesråd  
**Møtedato** 25.10.2016  
**Møtetid** kl. 18:00  
**Møtested** Kirkesjefens kontor

Meld fra om eventuelt forfall.

### Innkalte:

Unni Nord Samdal, Gunnar Andersen, Marita Bruun, Jan Erik Langangen, Morten Fleischer og Ole Henrik Lia.

### Innkalling sendes også:

Eidanger menighetsråd v/Tone Bryn, Porsgrunn menighetsråd v/Astrid Emhjellen, Inger Auen (verneombud), Tore Nygård (tillitsvalgt) Eidanger menighetskontor, Porsgrunn menighetskontor, sogneprestene (Ivar Brobakken og Trond Engnes) og revisor.

### Sakliste

Godkjenning av innkalling og referat fra sist møte, 120916

### Vedtaksaker

**Sak 023/16 Budsjettjustering KLP-innskudd**

**Sak 024/16 Delegasjonsreglement**

### Orienteringssaker

Kirkesjef: Samlokalisering, Status ØPK

Leder: Innledning om måter å organisere kirkens arbeid på og vår kommunikasjon med folk i vår tid

Vel møtt!

Porsgrunn 18.10.2016

Jan Erik Langangen  
Leder

---

<b>Adresse:</b> Winthersgate 8 3921 PORSGRUNN	<b>Tlf/faks</b> Tlf: 35563400 Faks: 35563401	<b>E-post/Internett:</b> <<EpostSender>> <a href="http://www.kirken.no">www.kirken.no</a>	<b>Bankkonto / Org.nr.:</b> 9999.99.99999 <<SenderOrgNr>>
---	--	---	---



# DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

## **Møtebok for Porsgrunn kirkelige fellesråd**

**Møtedato:** 12.09.2016  
**Møtetid:** kl. 18:00  
**Møtested:** Kirkesjefens kontor

### **Tilstede:**

Jan Erik Langangen, Marita Bruun, Unni Nord Samdal, Gunnar Andersen, Morten Fleischer, Ole Henrik Lia.

**Meldt forfall:** Ingen

Måns Davidson var med under Sak 022/16 Revidert konsept Østre Porsgrunn kirke som ble behandlet først. Fra administrasjonen møtte Johannes Sørhaug og Kerstin E. Aas.

**Saker** Innkalling og møtebok fra møte, 20.06.2016.  
Møteboken godkjent og signert.

### **Vedtakssaker**

#### **Sak 020/16 Bekreftelse på tilsetting ungdomsdiakon/trosopplærer**

*Vedtak:*

Fellesrådet bekreftet innstillingene.

#### **Sak 021/16 Økonomirapport 2. tertial 2016**

*Vedtak:*

Økonomirapport for 2. tertial 2016 ble tatt til etterretning.

#### **Sak 022/16 Revidert konsept Østre Porsgrunn kirke**

*Møtebehandling*

Saken ble grundig drøftet og den hadde i forkant av møtet vært behandlet i Porsgrunn menighetsråd. Menighetsrådets vedtak ble referert i møtet.

*Vedtak:*

1. Kirkesjefen gis i oppdrag til å videreføre prosjektet Østre Porsgrunn kirke med de prosjektrammer og forutsetninger som er beskrevet i denne saken (FR 022/16).
2. Kirkebygget utføres med kirketorg med glassdører mot kirkerommet som tidligere prosjektert i forprosjektet. Galleri med publikumsarealer er ikke en del av det reviderte konseptet.
3. Det reviderte konseptet prosjekteres med overbygd passasje mellom kirken og kirketua.

---

**Adresse:**  
Winthersgate 8  
3921 PORSGRUNN

**Tlf/faks**  
Tlf: 35563400  
Faks: 35563401

**E-post/Internett:**  
<<EpostSender>>  
[www.kirken.no](http://www.kirken.no)

**Bankkonto / Org.nr.:**  
9999.99.99999  
<<SenderOrgNr>>



# DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

Kjøremønster fra forprosjektet opprettholdes. Det søkes å prosjektere slik at et framtidig mellombygg kan være mulig.

4. Kirkestua tilpasses for å løse de funksjoner som er beskrevet i rom- og funksjonsprogrammet.
5. Kirkesjefen gis i oppdrag å revidere prosjektmandatet som legges fram for godkjenning i Fellesrådet høsten 2016.
6. Ferdigstilt detaljprosjekt og kontrakt for utførelsesfasen legges fram for Fellesrådet til endelig godkjenning. Kontrakten for utførelsesfasen betinger at prosjektet kan gjennomføres innenfor vedtatte rammer og krever Fellesrådets vedtak.

## Orienteringssaker

Kirkesjefen orienterte om fremdriften med hensyn til samlokalisering, valg til KA's landsråd og innspill han hadde til kommunens handlingsprogram for 2017-2020.

Neste møte avholdes tirsdag 25. oktober kl. 18:00.

For Porsgrunn kirkelige fellesråd

Kerstin Elisabeth Aas  
Administrasjonsleder

Jan Erik Langangen  
Leder

Gunnar Andersen  
Nestleder

Marita Bruun  
Medlem

Unni Nord Samdal  
Medlem

Morten Fleischer  
Medlem

Ole Henrik Lia  
Medlem

Protokollen godkjent \_\_\_\_\_ (dato)

---

**Adresse:**  
Winthersgate 8  
3921 PORSGRUNN

**Tlf/faks**  
Tlf: 35563400  
Faks: 35563401

**E-post/Internett:**  
<<EpostSender>>  
[www.kirken.no](http://www.kirken.no)

**Bankkonto / Org.nr.:**  
9999.99.99999  
<<SenderOrgNr>>



# DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

---

Dato:	18.10.2016
Arkivsak	15/00001
Dokumentnummer:	15/00001-005
Arkivkode:	112
Saksbehandler:	Johannes Sørhaug

---

---

Saksnr	Sak	Møtedato
023/16	Budsjettjustering KLP-innskudd	25.10.2016

---

## Saksfremstilling

### Budsjettendring

I forbindelse med årsoppgjøret fremkommer egenkapitaldekningskrav fra KLP. Vi er nå kjent med beløpets størrelse og ønsker å få dette innarbeidet i regnskapet så tidlig som mulig, og slik at vi får dette utført før årsskiftet.

Inndekning av årets egenkapitaltilskudd i KLP kr 60.941,- dekkes ved bruk av fond. Konto nr. 25600000.

## Forslag til vedtak

Fellesrådet vedtar budsjettjustering for dekking av egenkapitalinnskudd i KLP slik det er vist.

## Møtebehandling

## Vedtak

---

<b>Adresse:</b> Winthersgate 8 3921 PORSGRUNN	<b>Tlf/faks</b> Tlf: 35563400 Faks: 35563401	<b>E-post/Internett:</b> <<EpostSender>> <a href="http://www.kirken.no">www.kirken.no</a>	<b>Bankkonto / Org.nr.:</b> 9999.99.99999 <<SenderOrgNr>>
---	--	---	---



# DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

---

Dato:	18.10.2016
Arkivsak	16/00017
Dokumentnummer:	16/00017-006
Arkivkode:	00
Saksbehandler:	Johannes Sørhaug

---

---

Saksnr	Sak	Møtedato
024/16	Delegasjonsreglement	25.10.2016

---

## Saksfremstilling

Med bakgrunn i endringer de senere år, og fokus på delegering, så har kirkesjefen utarbeidet oppdatert forslag til delegasjonsreglement. Forslaget er forelagt Kirkens Arbeidsgiverorganisasjon, ved spesialrådgiver på økonomisaker.

I forslaget er det forsøkt tatt høyde for alle de områder som delegasjonen omfatter. Det er også tatt med et punkt om arbeidsutvalg (pkt 9) som fellesrådet i siste konstitueringen «la på is». Kirkesjefen ønsker å ta dette med i delegasjonsreglementet om fellesrådet på et senere tidspunkt skulle finne det formålstjenlig med et slikt utvalg.

Forslaget er vedlagt innkallingen.

## Forslag til vedtak

Fellesrådet vedtar delegasjonsreglementet slik det er foreslått.

## Møtebehandling

## Vedtak

---

<b>Adresse:</b> Winthersgate 8 3921 PORSGRUNN	<b>Tlf/faks</b> Tlf: 35563400 Faks: 35563401	<b>E-post/Internett:</b> <<EpostSender>> <a href="http://www.kirken.no">www.kirken.no</a>	<b>Bankkonto / Org.nr.:</b> 9999.99.99999 <<SenderOrgNr>>
---	--	---	---



# DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

## Delegasjonsreglement for kirkesjefen i Porsgrunn kirkelige fellesråd

### Bakgrunn og mandat

Delegasjonsreglement er fastsatt på bakgrunn av Lov om den norske kirke § 13, 2. ledd, hvor det heter at «kirkelig fellesråd skal ha en daglig leder av virksomheten», og i henhold til Lov om Den norske kirke, regler for fellesråd og menighetsråd, Gravferdsloven og forskrifter til gravferdsloven. I følge § 10 i «regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet», utarbeidet av Kirkerådet, fastsetter fellesrådet i særskilt delegasjonsreglement hvilke myndighet som er tildelt fellesrådets leder, arbeidsutvalget og daglig leder av kirkelig fellesråds virksomhet. Dette delegasjonsreglementet gjelder kirkesjefen som daglig leder.

### 1. Generelt om utøvelse av delegert myndighet.

- 1.1 Porsgrunn kirkelige fellesråd gir kirkesjefen myndighet til å utøve daglig forvaltning og ledelse av kirkelig fellesråds virksomhet i samsvar med vedtatt planer og budsjett. Dette innebærer at kirkesjefen blir gitt fullmakt til å treffe avgjørelser i saker som ikke er av prinsipiell stor viktighet.
- 1.2 Prinsippaker og saker som er særlig viktige, skal alltid legges fram for Porsgrunn kirkelige fellesråd for vedtak. Dersom alle parter er enige om at saken bør avgjøres før Porsgrunn kirkelige fellesråd kan samles i møte, kan kirkesjefen sammen med Arbeidsutvalget (AU) i fellesrådet treffe avgjørelse i saken. Slike saker skal i tilfelle alltid refereres på første møte i fellesrådet.
- 1.3 All utøvelse av myndighet skjer på Porsgrunn kirkelige fellesråds vegne og ansvar, og skal utøves i samsvar med lover, regler og retningslinjer som er gitt av fellesrådet.
- 1.4 Delegert myndighet kan til enhver tid trekkes tilbake og delegerende organ kan selv treffe avgjørelse i sak. Delegerende organ kan overprøve vedtak gjort av underordnet organ, innenfor rammen av Forvaltningslovens § 35, og treffe avgjørelse om omgjøring.
- 1.5 Myndighet som er delegert til kirkesjefen, kan kirkesjefen delegeres videre så langt det er adgang til, og ikke annet er vedtatt. Er kirkesjefen inhabil etter Forvaltningsloven § 6, skal kirkesjefens myndighet utøves av hans/ hennes stedfortreder.
- 1.6 Kirkesjefen skal utøve sitt delegerte ansvar innenfor retningslinjene som overordnede instanser har satt for økonomiforvaltning og virksomheten ellers (lokalt vedtatte reglementer). Det er kirkesjefens ansvar at vedtak er gjort med bakgrunn i riktig hjemmel.
- 1.7 Kirkesjefen er daglig ansvarshavende og utøver den myndighet som er lagt til kirkelig fellesråd etter «Lov om gravplasser, kremasjon og gravferder (Gravferdsloven). Enkeltvedtak som kirkesjefen har gjort kan påklages til Porsgrunn kirkelige fellesråd.
- 1.8 Kirkesjefen skal ha nødvendig dialog med den geistlige ledelsen i soknene og med prostens når saker som vedkommer disses tilsynsansvar blir drøftet i forvaltningen.

### 2 Delegasjon etter Lov om den norske kirke (Kirkeloven)

- 2.1 Kirkesjefen godkjenner kostnader til drift og vedlikehold av kirker innenfor de rammer budsjettet gir, jfr. Kirkeloven § 14 a.
- 2.2 Kirkesjefen godkjenner kostnader vedrørende drift og forvaltning av gravplasser innenfor de rammer budsjettet gir, jfr. Kirkeloven § 14 b.
- 2.3 Kirkesjefen godkjenner kostnader vedrørende drift av kirkekontoret innenfor de rammer budsjettet gir, jfr. Kirkeloven § 14 d og e.
- 2.4 Kirkesjefen anskaffer lokaler, utstyr og materiell til konfirmantopplæringen, jfr. Kirkeloven § 14 g.

---

**Adresse:**  
Winthersgate 8  
3921 PORSGRUNN

**Tlf/faks**  
Tlf: 35563400  
Faks: 35563401

**E-post/Internett:**  
<<EpostSender>>  
[www.kirken.no](http://www.kirken.no)

**Bankkonto / Org.nr.:**  
9999.99.99999  
<<SenderOrgNr>>



# DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

## 3 Delegasjon etter Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (Gravferdsloven).

- 3.1 Kirkesjefen er ansvarshavende og utøver den myndighet som er tillagt Porsgrunn kirkelige fellesråd etter Gravferdsloven og dennes forskrifter.
- 3.2 Kirkesjefen kan tillate at også personer uten bopel i kommunen, gravlegges på kirkegård i kommunen. Jfr. § 6 2. avsnitt.
- 3.3 Kirkesjefen tilviser og gir tillatelse til åpning av grav på gravplassen, jfr. § 7.
- 3.4 Kirkesjefen kan forlenge fristen for gravlegging og kremasjon (slik de fremkommer i Gravferdsloven §§ 10 og 12) hvis det er tungtveiende grunner for det, jfr. § 13 2. avsnitt.
- 3.5 Kirkesjefen inngår avtale om feste av grav etter lokale vedtekter for kirkegårdene i Porsgrunn kommune. Jfr. § 14 i Gravferdsloven.
- 3.6 Kirkesjefen utsteder festebrev og anmerker dette i gravregisteret, jfr. § 14 i Gravferdsloven.
- 3.7 Kirkesjefen gir samtykke til overføring av feste, jfr. § 16 i Gravferdsloven.
- 3.8 Kirkesjefen mottar melding om hvem ny fester er når fester dør, jfr. § 16 i Gravferdsloven.
- 3.9 Kirkesjefen treffer de tiltak vedrørende en festet grav som er nødvendig for å forebygge skade, eller som en følge av gjeldende bestemmelser, jfr. § 17.

## 4 Delegasjon av myndighet i henhold til gravferdslovens forskrifter fra kirkedepartementet.

Kirkesjefen gis fullmakt til å treffe vedtak knyttet til følgende bestemmelser:

- 4.1 Fastsette tidspunktet for den enkelte gravlegging (jf. Forskrifter til Gravferdsloven § 12)
- 4.2 Godkjenne gravminner og fundamenter før de settes opp på kirkegården og anviser plass for disse, jfr. Forskrifter til gravferdsloven § 25.
- 4.3 Når kirkesjefen finner det nødvendig, skal eieren av gravsted varsles med pålegg om å bringe et gravminne som er forfalt, i overensstemmelse med de krav som er stilt i vedtekter og forskrift, jfr. § 26 i Forskrifter til Gravferdsloven.
- 4.4 Gi tillatelse til at kiste som ikke fyller kravene etter forskriftene gravlegges, jfr. § 30 i Forskrifter til Gravferdsloven.

## 5 Delegasjon av myndighet i henhold til lokale kirkegårdsvedtekter.

Kirkesjefen gis fullmakt til å treffe vedtak knyttet til følgende bestemmelser:

- 5.1 Avgjøre søknader om å få festet en ekstra grav (jfr. Lokale vedtekter § 3).
- 5.2 Avgjøre om en grav kan fornyes når det er gått 60 år etter siste gravlegging.
- 5.3 Besørge planting på grav, jfr. vedtektene § 7.
- 5.4 Bruke midler som er igjen etter legat til alminnelig forskjønnelse av kirkegård, jfr. vedtektene § 7.
- 5.5 Avgjøre søknader om næringsvirksomhet på kirkegården.

## 6 Økonomiforvaltning

Kirkesjefen gis fullmakt til å utøve sitt delegerte ansvar i forvaltningen av budsjett og midler i henhold til det enhver tid sist vedtatte økonomireglement.

## 7 Personalforvaltning

Kirkesjefen gis fullmakt til å treffe vedtak knyttet til følgende bestemmelser:

- 7.1 Kirkesjefen bemyndiges til i det daglige å være arbeidsgiverrepresentant etter Hovedavtalen. Han/ hun representerer Porsgrunn kirkelige fellesråd i alle partssammensatte utvalg.
- 7.2 Kirkesjefen innvilger permisjoner etter permisjonsreglement vedtatt av fellesrådet.
- 7.3 Kirkesjefen tilsetter vikarer i henhold til tilsettingsreglementet og permisjonsreglementet.
- 7.4 Kirkesjefen har medarbeidersamtaler med de ansatte en gang pr. år.

---

**Adresse:**  
Winthersgate 8  
3921 PORSGRUNN

**Tlf/faks**  
Tlf: 35563400  
Faks: 35563401

**E-post/Internett:**  
<<EpostSender>>  
[www.kirken.no](http://www.kirken.no)

**Bankkonto / Org.nr.:**  
9999.99.99999  
<<SenderOrgNr>>





# DEN NORSKE KIRKE

Porsgrunn kirkelige fellesråd

## 8 Delegasjon til fellesrådets leder

Etter reglene for fellesrådets virksomhet, er det leder som har ansvar for å innkalle til møte og sette opp sakliste. Leder velger selv hvordan han/ hun samarbeider, eventuelt delegerer myndighet til kirkesjefen. Leder opptrer på vegne av fellesrådet når det gjelder lønnsforhold knyttet til kirkesjefen. Kirkesjefen utøver denne myndighet i forhold til de øvrige ansatte ved kontoret.

## 9 Delegasjon til arbeidsutvalg

Det vedtas ingen spesiell delegasjon i det normal vedtaksprosess ivaretas enten ved at det besluttes i møte, eller er delegert til kirkesjefen.

Arbeidsutvalget fungerer som et drøftings- og rådslagningsorgan i forbindelse med forberedelse av møter og saker, og som et forum som kirkesjefen kan konsultere i forbindelse med avgjørelser som må tas mellom møtene i fellesrådet. Fellesrådet kan imidlertid selv vedta å gi arbeidsutvalget fullmakt til å sluttbehandle en sak mellom møtene, som det ikke er naturlig å delegere til kirkesjefen.

## 10 Ikrafttredelse

Dette reglementet gjøres gjeldende fra 01. januar 2017. Evaluering skal skje innen utgangen av 2017. Eventuelle endringer må vedtas av Porsgrunn kirkelige fellesråd.

**Sist endret i Fellesrådets møte 25.10.16, sak 024/16**